



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРНОУРАЛЬСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

Красноармейская, ул., д. 46,
Нижний Тагил, 622001
Телефон (факс): (3435) 41-82-44
E-mail: uoggo@palladant.ru
30.01.2018 № 119

Руководителям образовательных
организаций

О начале приема заявлений на оздоровление

Уважаемые руководители!

Сообщаем Вам, что с 01.02.2018 года в управлении образования администрации Горноуральского городского округа начинается прием заявлений на предоставление путевок детям в организации отдыха детей и их оздоровления на период 2018 года.

Заявления можно подать:

- через Многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг;
- через МКУ «Центр развития образования».

При подаче заявления необходимо предоставить полный пакет документов, согласно «Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление путевок детям в организации отдыха в дневных и загородных лагерях», п. 15.

В целях информирования родителей (законных представителей) и педагогической общественности о подготовке к оздоровительной кампании 2018 года необходимо организовать информационную кампанию. Разместить на официальных сайтах образовательных организаций документы и актуальную информацию для родителей и специалистов. Отчет о проведенных мероприятиях предоставить по форме до 10.02.2018 г. на эл. адрес gavrilova-ims@mail.ru.

При возникновении вопросов консультацию можно получить по телефону 47-17-19 (Гаврилова Елена Николаевна).

Приложение на 5 л. в 1 экз.

Начальник

А.В. Лунев

Список организаций, осуществляющих прием заявлений в организации
отдыха и оздоровления на период 2018 года.

Горноуральский филиал Многофункционального центра "Мои документы" в с. Николо-Павловское

Николо-Павловское, ул. Совхозная, 2

Тел. приемной: 8 (3435) 91-50-33

График работы: пн-пт с 8.00-17.00,

сб-вс — выходной

Горноуральский филиал Многофункционального центра "Мои документы" в с. Петрокаменское,

с. Петрокаменское, ул. Гагарина, д. 12

Тел. приемной: 8 (3435) 93-00-16

График работы: пн-пт с 8.00 — 17.00,

сб-вс — выходной

Горноуральский филиал Многофункционального центра "Мои документы" п. г. т. Горноуральский,

п.г.т. Горноуральский, 39

Тел. приемной: 8(3435) 912-280

График работы: с 8.00 — 17.00 (без перерыва на обед),

сб - воскр — выходные дни

МКУ «Центр развития образования»

г. Нижний Тагил, ул. Ломоносова, д. 49, офис 519

График работы: пн-чт с 8.30 – 17.00 (перерыв с 12.00 до 12.50)

Пт. с 8.30 до 16.00 (перерыв с 12.00 до 12.50)

сб - воскр — выходные дни

Перечень документов, необходимых для подачи заявления

- 1) заявление родителей (законных представителей) ребенка
- 2) копия паспорта (паспорт) гражданина РФ или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;
- 3) копия свидетельства о рождении ребенка (копия паспорта – по достижении 14-летнего возраста);
- 4) справка, подтверждающая регистрацию ребенка по месту жительства (пребыванию) в Горноуральском городском округе;
- 5) справка учреждения здравоохранения о наличии медицинских показаний для санаторно-курортного лечения, формы 070/у (только для санаторно-профилактических учреждений);
- 6) справка образовательной организации, в которой обучается ребенок;
- 7) справка учреждения здравоохранения для детей, выезжающих в оздоровительный лагерь и лагерь с дневным пребыванием детей, формы 079/у (**предоставляется в день заезда в лагерь с дневным пребыванием или загородный оздоровительный лагерь**);
- 8) справка учреждения здравоохранения об эпидблагополучии (для всех организаций отдыха, **предоставляется в день заезда**);
- 9) копии льготных документов.

Форма заявления в загородный оздоровительный лагерь

В управление образования Горноуральского
городского округа

_____ (№ ОУ, населенный пункт)

_____ (фамилия, имя, отчество родителя (законного
представителя) ребенка)
проживающего

_____ (адрес места жительства, телефон)

_____ (место работы, должность)

заявление.

Прошу предоставить путевку для моего ребенка _____

_____ (фамилия, имя ребенка; полная дата рождения)

в оздоровительное учреждение на период _____

_____ (указать месяц календарного года)

1. Являюсь получателем ежемесячного пособия на ребенка: да/нет (нужное подчеркнуть) _____

_____ (наименование управления социальной защиты населения, которым назначено пособие)

2. Являюсь получателем денежных средств на содержание ребенка, находящегося под опекой или попечительством: да/нет (нужное подчеркнуть) _____

_____ (наименование управления социальной защиты населения, которым назначено пособие)

3. Являюсь получателем пенсии по случаю потери кормильца: да/нет (нужное подчеркнуть) _____

_____ (наименование отделения Пенсионного Фонда Российской Федерации по Свердловской области, которым назначена пенсия)

4. Являюсь получателем пособия по безработице: да/нет (нужное подчеркнуть) _____

_____ (наименование центра занятости по Свердловской области, которым назначено пособие)

Я, _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

даю согласие на использование и обработку моих персональных данных по технологиям обработки документов, существующим в органах социальной защиты населения, с целью оказания мер социальной поддержки по отдыху и оздоровлению в следующем объеме: 1) фамилия, имя, отчество; 2) дата рождения; 3) адрес места жительства; 4) информация о назначенных суммах пособий (компенсаций).

Срок действия моего согласия считать с момента подписания данного заявления, на срок: бессрочно.

Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июня 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании моего заявления, поданного в органы социальной защиты населения.

Дата _____

Подпись _____

Форма заявления в санаторий

В управление образования администрации
Горноуральского городского округа

(фамилия, имя, отчество родителя, законного представителя
ребенка) проживающего

(адрес места жительства, телефон)

(место работы, должность)

Прошу предоставить заявление.
путевку для моего ребенка

(фамилия, имя, отчество ребенка; полная дата рождения)

в детский санаторий (санаторный оздоровительный лагерь) на период

(указать месяц календарного года)

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на использование и обработку моих персональных данных по технологиям обработки документов, существующим в органах социальной защиты населения, с целью оказания мер социальной поддержки по отдыху и оздоровлению в следующем объеме: 1) фамилия, имя, отчество; 2) дата рождения; 3) адрес места жительства; 4) информация о назначенных суммах пособий (компенсаций).

Срок действия моего согласия считать с момента подписания данного заявления, на срок: бессрочно.

Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июня 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании моего заявления, поданного в органы социальной защиты населения.

Дата _____

Подпись _____

**Мониторинг проведения информационной кампании
по летней организации отдыха и оздоровления детей»**

Мероприятия	Информация о проведенных мероприятиях/размещениях (адрес, количество участников, периодичность, дата проведения/размещения)	Информация о планируемых мероприятиях/размещениях (адрес, количество участников, периодичность, дата проведения/размещения)
Проведение общешкольных родительских собраний		
Проведение классных родительских собраний		
Размещение на информационном стенде образовательного учреждения		
Размещение индивидуальных извещений, памяток		
Информация на сайтах образовательных организаций		
Средства наружной рекламы и информации (электронные экраны, мониторы СМТ)		
Другие (указать)		
Горячая линия по вопросам отдыха и оздоровления детей		