



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРНОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14.05.2018

798

г. Нижний Тагил

О проведении муниципального конкурса на лучшую оздоровительно-образовательную программу в летних оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей в Горноуральском городском округе в 2018 году

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", на основании постановления администрации Горноуральского городского округа от 06.04.2018 № 574 «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Горноуральском городском округе» с целью выявления и последующего внедрения в практику наиболее эффективных, соответствующих разновозрастным интересам, запросам и потребностям современных детей и молодёжи программ в сфере организации отдыха и оздоровления детей и подростков, направленных на совершенствование и развитие системы отдыха детей и подростков, их круглогодичного оздоровления, создание условий для развития личности ребенка в каникулярный период, администрация Горноуральского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести с 01 июля по 20 сентября 2018 года муниципальный конкурс на лучшую оздоровительно-образовательную программу в летних оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей в Горноуральском городском округе.

2. Утвердить:

1) Положение о муниципальном конкурсе на лучшую оздоровительно-образовательную программу в летних оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей в Горноуральском городском округе в 2018 году (Приложение № 1).

2) Состав оргкомитета и конкурсного жюри по организации и проведению муниципальном конкурса на лучшую оздоровительно-

образовательную программу в летних оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей в Горноуральском городском округе в 2018 году. (Приложение № 2).

3 Настоящее постановление разместить на официальном сайте Горноуральского городского округа.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальной политике Ищенко В.И.

Срок контроля – 01 октября 2018 года.

Глава округа

Д.Г. Летников

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

Постановление администрации

Горноуральского городского округа

от 14.05.2018 № 798

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальном конкурсе на лучшую оздоровительно-образовательную программу в летних оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей в Горноуральском городском округе в 2018 году

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение определяет цели и задачи конкурса на лучшую оздоровительно-образовательную программу в летних оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей порядок его организации, проведения, подведения итогов и награждения победителей (далее – Конкурс).

1.2 Конкурс проводится управлением образования администрации Горноуральского городского округа, муниципальным казенным учреждением «Центр развития образования» (далее МКУ «ЦРО») Горноуральского городского округа.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1 Конкурс проводится с целью выявления и последующего внедрения в практику наиболее эффективных, соответствующих разновозрастным интересам, запросам и потребностям современных детей и молодёжи программ в сфере организации молодежного и детского отдыха, направленных на создание условий для духовно-нравственного и гражданско-патриотического воспитания детей и подростков, на профилактику социально-негативных явлений и пропаганду здорового образа жизни, на развитие творческого потенциала, коммуникативных и познавательных способностей детей и подростков.

2.2 Задачи Конкурса:

- активизация творческого потенциала педагогов и специалистов образовательных учреждений, занимающихся организацией отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярный период;

- поддержка педагогических инноваций в сфере отдыха, оздоровления и занятости детей и молодёжи, повышение профессионального мастерства;

- укрепление форм взаимодействия образовательных учреждений, организаций и учреждений сферы досуга, туризма, спорта, общественных объединений в организации полезного досуга детей и подростков;
- выявление и распространение лучшего опыта работы.

3. Участники Конкурса

К участию в Конкурсе приглашаются педагогические работники и педагогические коллективы образовательных организаций, занимающихся организацией отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярный период в летних оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей.

4. Руководство конкурсом

4.1. Руководство Конкурсом и организацию работы Конкурса осуществляет оргкомитет Конкурса. Оргкомитет и жюри Конкурса создаётся в соответствии с постановлением администрации Горноуральского городского округа.

4.2. Оргкомитет обеспечивает организационное и информационное сопровождение Конкурса:

- организует работу по поэтапному проведению Конкурса в соответствии с п. 5.3. данного Положения;
- осуществляет регистрацию участников Конкурса на основании поступающих заявок;
- совместно с членами жюри осуществляет оценку материалов, размещенных на сайте образовательных учреждений (отчет по реализации программы лагеря);
- обеспечивает условия работы жюри Конкурса;
- выстраивает рейтинг на основе экспертных листов членов жюри Конкурса;
- вносит предложения организатору Конкурса по награждению участников Конкурса;
- размещает информацию об итогах Конкурса в соответствии с п. 5.3. данного Положения.

4.3. Жюри Конкурса:

- осуществляет экспертизу материалов, представленных на Конкурс;
- осуществляет экспертизу материалов, размещенных на сайте образовательных учреждений (отчет по реализации программы лагеря);
- в установленные сроки (не позднее 01.09.2017) представляет в оргкомитет Конкурса экспертные листы конкурсных материалов в соответствии с критериями оценки (Приложение № 3 к Положению)

5. Порядок и сроки проведения Конкурса

5.1 На конкурс предоставляются программы, соответствующие основному направлению деятельности лагеря. Это может быть узкопрофильная, многопрофильная программа или комплексная программа по различным видам организации детского отдыха и оздоровления.

5.2 На Конкурс представляются материалы по следующим номинациям:

1. **Программы межведомственного взаимодействия** образовательных учреждений, предприятий и учреждений социальной сферы, сферы досуга, туризма, спорта в организации каникулярного отдыха, труда и занятости детей и молодёжи;

2. **Программы профильных смен:** образовательные, культурологические, психологические, экологические, краеведческие, историко-археологические, военно-патриотические, спортивно-туристские, научно-технические, художественно-творческие, трудовые, социально-лидерские направления другие;

3. **Долговременные программы по работе с детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации** (с ограниченными возможностями, дети и молодежь группы риска, дети-сироты и др.) в каникулярный период;

4. **Программы по обеспечению занятости детей в каникулярный период.**

5.3 Конкурс проводится в 3 этапа:

| Этап | Сроки |
|--|-------------------------|
| 1. Организационный | |
| 1.1. Прием заявок на участие в конкурсе | до 01.06.2018 |
| 1.2 Прием конкурсных материалов (программ, видео и др.) | 01.06.2018 – 15.06.2018 |
| 1.3 Мониторинг сайтов ОУ | 01.06.2018 – 24.08.2018 |
| 2. Экспертный (работа жюри Конкурса). | 01.08.2018 – 31.08.2018 |
| 3. Реализация программ | 15.06.2018 – 15.08.2018 |
| 4. Подведение итогов и награждение (подготовка приказа о награждении победителей и призёров Конкурса, размещение информации об итогах Конкурса на информационных ресурсах сети Интернет учредителей Конкурса). | 01.09.2018 – 20.09.2018 |

5.4 Подача заявок на участие в конкурсе осуществляется участниками (самовыдвижение) до 01.06.2018 г. Прием заявок на участие в Конкурсе по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Ломоносова, д. 49 (кабинет № 519 – МКУ «ЦРО»). Основанием для регистрации претендента на участие в конкурсе является предоставление заявки участника конкурса (Приложение № 1 к Положению) и конкурсных материалов.

5.5 Мониторинг сайтов образовательных организаций проводится ежедневно членами оргкомитета и жюри. Результаты вносятся в экспертный лист (Приложение № 3 к Положению).

5.6 Экспертный этап. Члены жюри оценивают каждый комплект конкурсных материалов по трёхбалльной системе (0 – показатель не проявлен, 1 – показатель проявлен нечетко, 2 – показатель проявлен максимально). Баллы членов жюри вносятся в экспертный лист (Приложение № 4 к Положению). По сумме баллов выстраивается рейтинг конкурсных материалов в номинации.

5.7 На этапе «Реализация программ» члены жюри посещают учреждения - участников Конкурса для ознакомления с ходом реализации программ, результаты вносят в экспертный лист (Приложение № 5 к Положению).

5.8 Победителями в каждой номинации Конкурса являются участники, конкурсные материалы которых набрали максимальное количество баллов в рейтинге.

5.9 Призёрами в каждой номинации Конкурса являются участники, конкурсные материалы которых в рейтинге заняли 2-е и 3-е места.

5.10 Победители и призёры награждаются грамотами организатора Конкурса. Оргкомитет Конкурса оставляет за собой право определить дополнительные награды по итогам оценки конкурсных материалов.

6. Требования к конкурсным материалам

6.1 Документы принимаются на бумажных и электронных носителях в одном экземпляре, сформированные в одну папку.

6.2 Программа должна иметь титульный лист (Приложение № 2 к Положению), пояснительную записку, содержание, список литературы, при необходимости — приложения.

Титульный лист:

На титульном листе указывается наименование учреждения; название работы; сведения об авторе (авторах) с указанием должности. Программа утверждается руководителем образовательной организации.

Пояснительная записка:

- актуальность данной работы;
- новизна программы
- цели, задачи программы;
- проблема, которой посвящена программа;
- вопросы, которые она раскрывает;
- адресность;
- потенциальные пользователи (кому может быть полезна)

Содержание:

- специфика программы
- существующие требования (рекомендации) к программе с учетом ее специфики;

- замысел автора и логика разработки
- содержательная часть программы

Список литературы:

Оформляется в стандартной форме. Список использованных источников может содержать ссылки на Интернет-ресурсы.

Приложения рекомендуется:

- пронумеровать;
- указать название каждого приложения;
- каждое приложение начинать с новой страницы.

6.3 Конкурсный проект должен сопровождаться электронным вариантом по схеме:

- цели, задачи, основное содержание;
- участники;
- сроки действия программы;
- материально-техническое, финансовое, кадровое обеспечение программы;
- перечень всех организаторов;
- проект сметы расходов.

6.4 К участию в Конкурсе принимаются материалы, подготовленные в формате Microsoft Word, оформленные в соответствии с техническими требованиями:

| Технические требования к конкурсным материалам: | |
|---|---|
| Формат листа | A4 |
| Поля | верхнее – 2 см, нижнее - 2 см, левое - 3 см, правое - 1,5 см |
| Основной шрифт | TimesNewRoman |
| Размер шрифта основного текста | 14пт (допускается использование шрифта меньшего размера (12 пт) в тексте таблиц, ссылок, схем, графиков, диаграмм и рисунков) |
| Межстрочный интервал | одинарный |
| Нумерация страниц | не ведется |

7. Требования к отчету о реализации программы на сайте ОУ

Информация, содержащаяся в отчете, должна отражать ход реализации программы лагеря. Отчеты могут быть за: день, неделю, смену. Размещение фото- и видео- материалов в отчетах в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных», с соблюдением государственных требований к сайтам образовательных организаций.

8. Дополнительные условия

7.1. Участники Конкурса соглашаются со следующими условиями:

- организаторы Конкурса не вступают в переписку с участниками;
- поданные на Конкурс материалы не возвращаются и не рецензируются;
- документы, поступившие позже срока, установленного настоящим Положением, не принимаются к рассмотрению.

7.2. К участию в Конкурсе не допускаются работы:

- не соответствующие требованиям настоящего Положения;
- не соответствующие техническим требованиям оформления;
- нарушающие авторские права третьих лиц.

9. Контакты оргкомитета конкурса

Телефон: (3435) 47-17-19

Секретарь оргкомитета: Гаврилова Елена Николаевна, специалист
МКУ «Центр развития образования».

Приложение № 1
к Положению о муниципальном
конкурсе на лучшую
оздоровительно-образовательную программу
в летних оздоровительных лагерях
с дневным пребыванием детей
в Горноуральском городском округе в 2018 г.

**Заявка участника муниципального конкурса на лучшую
оздоровительно-образовательную программу
в летних оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей
в Горноуральском городском округе**

| | |
|---|--|
| 1. Наименование организации отдыха и оздоровления детей (по паспорту) | |
| 2. Юридический адрес | |
| 3. Фактический адрес местонахождения, телефон, факс, адреса электронной почты и интернет-страницы | |
| 4. ФИО директора лагеря | |
| 5. Номинация, по которой представляется программа | |
| 6. Полное название программы | |
| 7. Цель программы | |
| 8. Форма реализации | |
| 9. Авторы программы | |
| 10. Сроки проведения | |
| 11. Участники | |
| 12. Ожидаемый результат | |
| 13. Имеющийся опыт реализации программы | |
| 14. Взаимодействие с заинтересованными в деятельности Лагеря структурами | |
| 15. Особая информация и примечания | |

УТВЕРЖАЮ
Директор МА/БОУ СОШ №

_____ / _____

приказ от _____ № _____

Приложение № 2
к Положению о муниципальном конкурсе
на лучшую оздоровительно-образовательную
программу в летних оздоровительных лагерях с
дневным пребыванием детей в Горноуральском
городском округе в 2018 г.

(название программы)

(наименование организации отдыха и оздоровления детей)

Автор(ы):
Фамилия Имя Отчество,
Должность:

Горноуральский городской округ
2018

Приложение № 3
к Положению о муниципальном конкурсе
на лучшую оздоровительно-образовательную
программу в летних оздоровительных лагерях
с дневным пребыванием детей
в Горноуральском городском округе в 2018 г.

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРНОУРАЛЬСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МКУ «ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ» ГОРНОУРАЛЬСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**ЭКСПЕРТНЫЙ ЛИСТ ОЦЕНКИ КОНКУРСНЫХ МАТЕРИАЛОВ
(отчет о реализации программы на сайте ОУ),
организаций участников муниципального конкурса на лучшую оздоровительно-
образовательную программу в летних оздоровительных лагерях с дневным
пребыванием детей в Горноуральском городском округе (1 этап)**

| № п/п | Критерии | Баллы (0-1-2) |
|----------------------|---|------------------|
| 1 | Технологичность | |
| 1.1 | Удобство поиска | |
| 1.2 | Информативная оперативность (своевременность, частота) | |
| 2 | Наглядность | |
| 2.1 | Наличие фото- документов | |
| 2.3 | Наличие видео- документов | |
| 3 | Информативность | |
| 3.1 | Общая информация о лагере | |
| 3.2 | Информация о реализации программы лагеря | |
| 3.3 | Мероприятия | |
| 3.4 | Участники | |
| 3.5 | Результаты | |
| 4 | Отзывы о реализации программы лагеря | |
| 4.1 | Родителей (законных представителей) | |
| 4.2 | Обучающихся | |
| 4.3 | Общественная оценка | |
| 5 | Особое мнение жюри (каждый член жюри может добавить от 0 до 2 баллов, указав основание, которое не вошло в указанные выше критерии): | |
| ИТОГО баллов: | | |

Приложение № 4
к Положению о муниципальном конкурсе на
лучшую оздоровительно-образовательную
программу в летних оздоровительных лагерях
с дневным пребыванием детей
в Горноуральском городском округе в 2018 г.

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРНОУРАЛЬСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МКУ «ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ» ГОРНОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО
ОКРУГА**

**ЭКСПЕРТНЫЙ ЛИСТ ОЦЕНКИ КОНКУРСНЫХ МАТЕРИАЛОВ,
представленных на муниципальный конкурс
на лучшую оздоровительно-образовательную программу в летних оздоровительных
лагерях с дневным пребыванием детей в Горноуральском городском округе (2 этап)**

| № п/п | Критерии | Баллы (0-1-2) |
|----------------------|--|------------------|
| 1 | Соответствие настоящему Положению; | |
| 2 | В Пояснительной записке присутствуют следующие структурные элементы: | |
| 2.1 | цели | |
| 2.2 | задачи программы | |
| 2.3 | проблема, которой посвящена программа | |
| 2.4 | адресность | |
| 2.5 | пользователи (кому может быть полезна) | |
| 3 | Актуальность с точки зрения интересов и увлечений детей разного возраста и уровня развития способностей. | |
| 4 | Новизна, наличие инновационного подхода к организации отдыха и оздоровления детей. | |
| 5 | Педагогическая целесообразность отбора содержания, средств, методов и форм деятельности. | |
| 6 | Методическое сопровождение (соответствие программных документов требованиям, предъявляемым к оздоровительно-образовательным программам); | |
| 7 | Наличие системы отслеживания оздоровительных и образовательных результатов | |
| 8 | Прогнозируемые результаты (соответствие предполагаемых результатов деятельности ЛДП целям и задачам программы). | |
| 9. | Вовлечение в реализацию программы детей и подростков из неблагополучных, малоимущих семей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации | |
| 10 | Кадровое обеспечение программы (наличие достаточного количества специалистов различного профиля для продуктивной реализации программы, разработанность системы подготовки специалистов; привлечение специалистов различных ведомств к реализации программы); | |
| 11 | Взаимодействие оздоровительных организаций с муниципальными учреждениями культуры по организации досуговой занятости, эстетического воспитания детей и подростков в период реализации оздоровительно –образовательной программы | |
| 12 | Возможность использования материалов в образовательных учреждениях | |
| 13 | Качество оформления и наглядность | |
| 14 | Отражение реализации программы в средствах СМИ и на сайте (наличие отзывов) | |
| 15 | Особое мнение жюри (каждый член жюри может добавить от 0 до 2 баллов, указав основание, которое не вошло в указанные выше критерии): | |
| ИТОГО баллов: | | |

Приложение № 5к Положению о
муниципальном конкурсе на лучшую
оздоровительно-образовательную программу
в летних оздоровительных лагерях
с дневным пребыванием детей
в Горноуральском городском округе в 2018 г.

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРНОУРАЛЬСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МКУ «ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ» ГОРНОУРАЛЬСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**ЭКСПЕРТНЫЙ ЛИСТ ОЦЕНКИ КОНКУРСНЫХ МАТЕРИАЛОВ,
муниципального конкурса на лучшую оздоровительно-образовательную программу
в летних оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей
в Горноуральском городском округе (3 этап)**

| № п/п | Критерии | Баллы (0-1-2) |
|----------------------|---|------------------|
| 1 | Наличие информационного стенда лагеря дневного пребывания | |
| 2 | Наличие информации по реализации программы на стенде лагеря | |
| 3 | Наличие необходимой документации (программ, планов, журналов) | |
| 4 | Степень вовлеченности детей в творческую деятельность (согласно плана работы лагеря) | |
| 5 | Активность детей в творческих делах лагеря | |
| 6 | Привитие навыков здорового образа жизни, организация физической активности детей | |
| 7 | Индивидуальная работа с детьми (кружки) | |
| 8 | Материально-техническое обеспечение программы | |
| 8.1 | спортивный зал | |
| 8.2 | библиотека (школы) | |
| 8.3 | игровая площадка | |
| 8.4 | художественные средства, настольные игры и др. | |
| 9 | Особое мнение жюри (каждый член жюри может добавить от 0 до 2 баллов, указав основание, которое не вошло в указанные выше критерии): | |
| ИТОГО баллов: | | |

УТВЕРЖДЕНО

Постановление администрации
Горноуральского городского
округа

от 14.05.2018 № 798

Состав оргкомитета муниципального конкурса на лучшую оздоровительно-образовательную программу в летних оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей в Горноуральском городском округе

1. Лунев Андрей Вадимович – начальник управления образования администрации Горноуральского городского округа
2. Голицына Тамара Анатольевна – специалист управления образования администрации Горноуральского городского округа
3. Толмачева Ольга Владимировна – специалист по связям с общественностью муниципального казенного учреждения «Административно-хозяйственная служба»
4. Гаврилова Елена Николаевна – специалист муниципального казенного учреждения «Центр развития образования»
5. Корюкова Людмила Николаевна - специалист муниципального казенного учреждения «Центр развития образования»

Состав жюри муниципального конкурса на лучшую оздоровительно-образовательную программу в летних оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей в Горноуральском городском округе

1. Лунев Андрей Вадимович – начальник управления образования администрации Горноуральского городского округа
2. Попов Никита Васильевич – исполняющий обязанности начальника управления культуры и молодежной политики администрации Горноуральского городского округа
3. Гусева Ольга Валерьевна – директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Районный дом детского творчества»
4. Скупкин Денис Александрович – директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа»
5. Степной Николай Дмитриевич – председатель Пригородной районной организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ
6. Катриш Татьяна Сергеевна – ведущий специалист администрации Горноуральского городского округа
7. Семенова Наталья Владимировна – заведующий муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад комбинированного вида № 20
8. Кулак Ирина Николаевна – специалист муниципального казенного учреждения «Центр развития образования»
9. Беломестных Елена Николаевна – педагог-организатор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Районный дом детского творчества»