



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРНОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

---

02.10.2014

№ 2669

г. Нижний Тагил

***Об обеспечении питанием учащихся обучающихся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных учреждениях, обособленных структурных подразделениях общеобразовательных учреждений (организаций) Горноуральского городского округа***

В соответствии со статьёй 37 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьёй 22 Закона Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-03 «Об образовании в Свердловской области», Законом Свердловской области от 20 ноября 2009 года № 100-03 «О социальной поддержке многодетных семей в Свердловской области», во исполнение постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 № 45 «Об утверждении СанПин 2.4.5.2409-08», постановления Правительства Свердловской области от 05 марта 2014 года № 146-ПП «Об обеспечении питанием обучающихся по очной форме обучения в государственных общеобразовательных организациях Свердловской области, муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Свердловской области, обособленных структурных подразделениях государственных общеобразовательных организаций Свердловской области и частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, расположенных на территории Свердловской области» с изменениями внесенными Постановлением Правительства Свердловской области от 03.09.2014 года № 770-ПП на основании решения Думы Горноуральского городского округа от 23.11.2006 №35/13 «О компенсационных выплатах на питание обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях», в целях укрепления здоровья и профилактики хронических заболеваний детей, обеспечения полноценным питанием обучающихся, создания равных условий получения образования обучающимися из различных социальных слоев населения Горноуральского городского округа администрация Горноуральского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Осуществлять за счет субсидий из областного бюджета учащимся общеобразовательных учреждений (организаций) и обособленных структурных

подразделений общеобразовательных учреждений (организаций) обучающихся по очной форме обучения:

1.1. предоставление бесплатного питания (завтрак или обед) учащимся из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области, детей из многодетных семей, учащимся начальных классов;

1.2. предоставление бесплатного двухразового питания (завтрак и обед) обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детям-инвалидам.

2. Предоставление питания учащимся в общеобразовательных учреждениях (организациях), обособленных структурных подразделениях муниципальных общеобразовательных учреждений (организаций) Горноуральского городского округа осуществляется исходя из фактического посещения учащимися образовательных учреждений.

3. Исполнение расходной части бюджета, связанных с обеспечением питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений (организаций) обособленных структурных подразделениях муниципальных общеобразовательных учреждений (организаций) осуществлять в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных на соответствующий финансовый год.

4. Утвердить порядок выдачи справки о среднедушевом доходе семьи для предоставления бесплатного питания (завтрак или обед) обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных учреждениях (организациях) и обособленных структурных подразделениях общеобразовательных учреждений (организаций) Горноуральского городского округа (Приложение № 1).

5. Установить за счет средств местного бюджета норматив компенсации расходов на предоставление питания учащимся 5-11 классов муниципальных общеобразовательных учреждений и обособленных структурных подразделениях общеобразовательных учреждений (за исключением категорий учащихся 5-11 классов, предусмотренных в пункте 1 настоящего Постановления) в размере 4 рубля на одного учащегося в день.

6. Согласно рекомендуемым нормам потребления продуктов питания, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 № 45 «Об утверждении СанПин 2.4.5.2409-08», возраста детей, цен на продукты питания, установить стоимость питания на одного учащегося в учебный день с 01.10.2014 года:

**1) Завтрак:**

- начальные классы - 30 руб. 18 коп.
- 5-11 классы - 38 руб. 20 коп.

**2) Обед:**

- начальные классы - 45 руб. 13 коп.
- 5-11 классы - 53 руб. 61 коп.

3) Учащимся с ограниченными возможностями здоровья начальных специальных (коррекционных) классов, в том числе детям-инвалидам, на сумму 75,31 рублей в учебный день;

4) Учащимся с ограниченными возможностями здоровья 5-11 специальных (коррекционных) классов, в том числе детям-инвалидам, на сумму 91,81 рубль в учебный день.

8. Признать утратившим силу постановление администрации Горноуральского городского округа от 14.02.2011 года № 242 «Об обеспечении питанием учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений Горноуральского городского округа с изменениями внесенными постановлением администрации Горноуральского городского от 06.04.2011 № 589)

9. Настоящее постановление опубликовать в установленном порядке и разместить на официальном сайте Горноуральского городского округа .

10. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Пригородная газета» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2014 года, за исключением изменений, внесенных в п.б.

11. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальной политике Л.Ю.Гуль.

Глава администрации

А.Л. Сергеев

## **ПОРЯДОК**

### **выдачи справки о среднедушевом доходе семьи для предоставления бесплатного питания (завтрак или обед) обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных учреждениях, обособленных структурных подразделениях общеобразовательных учреждений (организаций) Горноуральского городского округа**

1. Настоящий порядок определяет процедуру выдачи родителям (законным представителям) несовершеннолетних детей, обучающихся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных учреждениях (организациях) в обособленных структурных подразделениях общеобразовательных учреждений (организаций) справки о среднедушевом доходе семьи для предоставления бесплатного питания (завтрак или обед) (далее - справка о среднедушевом доходе семьи).

2. Справка о среднедушевом доходе семьи выдается родителям (законным представителям) несовершеннолетних детей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях (организациях), обособленных структурных подразделениях общеобразовательных учреждений (организаций) (далее - родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося), на основании заявления, поданного в территориальный отраслевой исполнительный орган государственной власти Свердловской области - управление социальной политики министерства социальной политики Свердловской области по Пригородному району (далее - управление социальной политики) по месту жительства (по месту пребывания).

1. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) документы (справки) о доходах гражданина и доходах членов его семьи за 3 календарных месяца, предшествующих месяцу обращения в управление социальной политики либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр);

2) справка о составе семьи, выданная органом регистрационного учета не ранее чем за 10 дней до дня обращения в управление социальной политики либо в многофункциональный центр;

3) свидетельство о рождении ребенка или паспорт ребенка, достигшего возраста 14 лет;

4) документ, подтверждающий полномочия представителя;

5) заявление второго родителя ребенка, с которым лицо, подавшее заявление, состоит в браке (при наличии), или его представителя о согласии на обработку своих персональных данных.

Документы, указанные в подпунктах 3 и 4 настоящего пункта, прилагаются в копиях, заверенных в установленном порядке, либо в подлинниках. С представленных подлинников должностное лицо управления социальной политики либо специалист многофункционального центра снимает копии, заверяет их, возвращает подлинники лицу, подавшему заявление.

Лицо, подавшее заявление, предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.

2. Заявление и документы, указанные в пункте 3 настоящего порядка, могут быть поданы в управление социальной политики через многофункциональный центр, а также с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование единого портала государственных и муниципальных услуг, портала государственных и муниципальных услуг Свердловской области, универсальной электронной карты и других средств информационно-телекоммуникационных технологий в случаях и порядке, установленных действующим законодательством, в форме электронных документов. При этом заявление и электронная копия (электронный образ) каждого документа подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью.

3. Управление социальной политики отказывает в принятии заявления:

- 1) если заявление подано лицом, не имеющим на это полномочий;
- 2) если к заявлению не приложены документы, предусмотренные пунктом 3 настоящего порядка;
- 3) если заявление и документы, направленные в форме электронных документов, не подписаны в соответствии с пунктом 4 настоящего порядка.

В случае если заявление подано в форме электронного документа, управление социальной политики не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи заявления, направляет лицу, подавшему заявление, электронное сообщение о принятии либо об отказе в принятии заявления.

6. Датой принятия заявления считается дата его регистрации в управлении социальной политики либо дата направления лицу, подавшему заявление, электронного сообщения о принятии заявления.

Регистрация заявления при отсутствии оснований для отказа в его принятии, предусмотренных в пункте 5 настоящего порядка, осуществляется управлением социальной политики в день подачи заявления родителем (законным представителем) несовершеннолетнего обучающегося лично либо в день поступления заявления из многофункционального центра, либо в день направления электронного сообщения о принятии заявления.

7. Виды дохода и состав семьи, учитываемые при исчислении среднедушевого дохода семьи, определяются в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 01.02.2005 № 70-1111 « О порядке реализации Закона Свердловской области от 14 декабря 2004 года № 204-03 «О ежемесячном пособии на ребенка».

8. В случае если родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося на день подачи заявления о выдаче справки о среднедушевом доходе семьи назначено и выплачивается ежемесячное пособие на ребенка в соответствии с Законом Свердловской области от 14 декабря 2004 года № 204-03 «О ежемесячном пособии на ребенка», предоставления документов, указанных в пункте 3 настоящего порядка, не требуется.

9. Справка о среднедушевом доходе семьи оформляется управлением социальной политики в трехдневный срок с даты принятия заявления.

10. Справка о среднедушевом доходе семьи выдается родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося либо при личном обращении в управление социальной политики, либо направляется в многофункциональный центр (в случае подачи заявления в многофункциональный центр).

В многофункциональный центр справка о среднедушевом доходе семьи для выдачи родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося направляется управлением социальной политики не позднее рабочего дня, следующего за днем ее оформления.

11. Управление социальной политики ведет регистрацию и учет выданных справок о среднедушевом доходе семьи.

12. Споры по вопросам выдачи справки о среднедушевом доходе семьи разрешаются в судебном порядке.