



ПРАВИТЕЛЬСТВО  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
МИНИСТЕРСТВО  
ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Малышева, ул., д. 33, г. Екатеринбург, 620075  
тел. (343) 371-20-08, факс (343) 371-34-08; 359-83-24  
E-mail: [info@minobraz.ru](mailto:info@minobraz.ru) <http://www.minobraz.ru>

24.07.2015 № 02-01-82/5981  
На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, образовательных организаций, подведомственных Министерству общего и профессионального образования Свердловской области

О подготовке  
к 2016 аттестационному году

Уважаемые коллеги!

В целях обеспечения подготовки к проведению аттестации педагогических работников в 2016 аттестационном году Министерство общего и профессионального образования Свердловской области (далее – Министерство) информирует о следующем.

1. Органам местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, образовательным организациям, подведомственным Министерству, в срок до 01.09.2015 необходимо представить информацию о планируемом количестве аттестующихся педагогических работников в 2016 году (приложение № 1). Данные направлять в ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования», отдел сопровождения аттестационных процессов (в электронном виде в формате Excel по электронной почте [amcirro@mail.ru](mailto:amcirro@mail.ru)).

2. Для формирования состава специалистов, привлекаемых для осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников, аттестующихся в целях установления квалификационных категорий на 2016 аттестационный год, органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, образовательные организации, подведомственные Министерству формируют предложения по установленной структуре (приложение № 2) и направляют их в срок до 15.10.2015 в рабочие группы Аттестационной комиссии Министерства (далее – рабочие группы АК) в управленческих округах (приложение № 3). Условия привлечения специалистов для осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников, аттестующихся в целях установления квалификационных категорий, прилагаются (приложение № 4).

Рабочие группы АК в управленческих округах осуществляют сбор и обобщение предложений о кандидатах в состав привлекаемых специалистов в управленческом округе и направляют их в срок до 01.11.2015 в ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования», отдел сопровождения аттестационных процессов (в электронном виде в формате MS-Word на электронный адрес [amcirro@mail.ru](mailto:amcirro@mail.ru)).

3. Министерство инициирует создание в 2016 аттестационному году рабочих групп АК в управленческих округах и муниципальных образованиях Свердловской области (приложение № 5).

Рабочие группы АК создаются для организации и проведения всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников, поименованных в подразделе 2 раздела I Номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 № 678 (приложение № 6), а также проведения первичной экспертизы аттестационных материалов по результатам всестороннего анализа, обеспечения организационного, информационно-технологического сопровождения процесса аттестации в комплексной автоматизированной информационной системе (далее - КАИС ИРО, модуль «Аттестация»).

Для рассмотрения вопроса о создании в 2016 аттестационном году рабочей группы АК необходимо в срок до 01.11.2015 представить в Министерство на бумажных носителях (кабинет 217, Сёмьшева Мария Викторовна) и по электронной почте: [m.semysheva@egov66.ru](mailto:m.semysheva@egov66.ru) пакет документов:

- ходатайство о создании рабочей группы АК с обоснованием целесообразности создания и обоснованием запрашиваемых полномочий;

- информацию о дислокации и регламенте работы рабочей группы АК (фактический адрес, электронный адрес, телефон, дни приема документов для формирования комиссий, дни заседания рабочих групп АК для осуществления первичной экспертизы результатов всестороннего анализа и формирования предложений в АК);

- предложения по составу претендентов на включение в состав рабочей группы АК (руководитель, заместитель руководителя, секретарь, члены рабочей группы АК) (приложение № 7);

- отчет об устранении выявленных нарушений и замечаний (в случае их наличия в 2015 году).

4. По итогам работы в первом полугодии 2015 года АК Министерства предлагает рабочим группам АК в Качканарском ГО, Кировградском ГО, МО г. Ирбит, Нижнетуринском ГО, ГО Первоуральск, Тавдинском ГО, ГО Карпинск, ГО Сухой Лог, ГО Красноуфимск, МО г. Екатеринбург рассмотреть вопрос о возможности перехода в части организационного, информационно-технологического сопровождения аттестации педагогических работников на электронный документооборот с использованием КАИС ИРО, модуль «Аттестация».

Для планирования проведения рабочей встречи и организационных мероприятий, руководителям вышеперечисленных рабочих групп АК необходимо в срок до 20.08.2015 письменно проинформировать о принятом решении по электронной почте: [m.semysheva@egov66.ru](mailto:m.semysheva@egov66.ru).

Приложение: на 12 л. в 1 экз.

Заместитель Министра



Н.В. Журавлева

Приложение № 1 к письму  
Министерства общего и  
профессионального образования  
Свердловской области  
от 24.07.2015 № 5981

**Планируемое количество педагогических работников, аттестующихся в 2016 году**

Наименование (муниципального образования, образовательной организации) \_\_\_\_\_

	2016								
	январь	февраль	март	апрель	май	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
Соответствие занимаемой должности (количество чел.)									
Первая квалификационная категория (количество чел.)									
Высшая квалификационная категория (количество чел.)									
Всего									

Подпись руководителя (управления образования, образовательной организации)

Приложение № 2  
к письму Министерства общего  
и профессионального образования  
Свердловской области  
от 14.07.15, № 5981

**Структура для формирования предложений  
по составу привлекаемых специалистов для осуществления всестороннего анализа  
профессиональной деятельности педагогических работников\***

Рабочая группа АК.

Управленческий округ.

1. Кандидаты от организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования.
2. Кандидаты от организаций, реализующих образовательные программы начального, основного, среднего общего образования.
3. Кандидаты от организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования.
4. Кандидаты от организаций, реализующих основные программы профессионального обучения.
5. Кандидаты от организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы.
6. Кандидаты от организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные предпрофессиональные программы.
7. Кандидаты от организаций, реализующих адаптированные образовательные программы.

\* Информация представляется в формате MS Word.

Кандидатуры внутри указанных подразделов группируются по должностям в порядке следования должностей в Номенклатуре.

По каждому кандидату указываются:

фамилия, имя, отчество (полностью, в именительном падеже);

должность (указывается в соответствии с Номенклатурой);

общеобразовательный (общепрофессиональный) предмет;

место работы (краткое наименование организации в соответствии с учредительными документами);

квалификационная категория;

научное звание (при наличии).

Приложение № 3  
к письму Министерства общего  
и профессионального образования  
Свердловской области  
от 24.07.15, № 5981

**Муниципальные образования, входящие  
в состав**

**Восточного управленческого округа**

(рабочая группа АК при Камышловском педагогическом колледже или рабочая группа АК при Ирбитском гуманитарном колледже)

1. Муниципальное образование город Алапаевск
2. Муниципальное образование Алапаевское
3. Артемовский городской округ
4. Муниципальное образование город Ирбит
5. Ирбитское муниципальное образование
6. Камышловский городской округ
7. Махневское муниципальное образование
8. Пышминский городской округ
9. Тавдинский городской округ
10. Талицкий городской округ
11. Тугулымский городской округ
12. Туринский городской округ
13. Байкаловский муниципальный район
14. Баженовское сельское поселение
15. Байкаловское сельское поселение
16. Краснополянское сельское поселение
17. Муниципальное образование Камышловский муниципальный район
18. Муниципальное образование «Восточное сельское поселение»
19. Муниципальное образование «Галкинское сельское поселение»
20. Муниципальное образование «Зареченское сельское поселение»
21. Муниципальное образование «Калиновское сельское поселение»
22. Муниципальное образование «Обуховское сельское поселение»
23. Слободо-Туринский муниципальный район
24. Ницинское сельское поселение
25. Слободо-Туринское сельское поселение
26. Сладковское сельское поселение
27. Усть-Ницинское сельское поселение
28. Таборинский муниципальный район
29. Кузнецовское сельское поселение
30. Таборинское сельское поселение
31. Унже-Павинское сельское поселение
32. Режевской городской округ

**Муниципальные образования, входящие  
в состав**

**Западного управленческого округа**

(рабочая группа АК при Красноуфимском педагогическом колледже или рабочая группа АК при Ревдинском педагогическом колледже)

1. Артинский городской округ
2. Ачитский городской округ
3. Бисертский городской округ
4. Городской округ Верхняя Пышма
5. Городской округ Дегтярск
6. Городской округ Красноуфимск
7. Муниципальное образование Красноуфимский округ
8. Городской округ Первоуральск
9. Полевской городской округ
10. Городской округ Ревда
11. Городской округ Среднеуральск
12. Городской округ Староуткинск
13. Шалинский городской округ
14. Нижнесергинский муниципальный район
15. Муниципальное образование р.п.Атиг
16. Городское поселение Верхние Серги
17. Дружининское городское поселение
18. Кленовское сельское поселение
19. Михайловское муниципальное образование
20. Нижнесергинское городское поселение

**Муниципальные образования, входящие  
в состав**

**Горнозаводского управленческого округа**

(рабочая группа АК в НТФ ИРО)

1. Городской округ Верх-Нейвинский
2. Верхнесалдинский городской округ
3. Городской округ Верхний Тагил
4. Городской округ Верхняя Тура
5. Горноуральский городской округ
6. Кировградский городской округ
7. Кушвинский городской округ
8. Невьянский городской округ
9. Городской округ Нижняя Салда
10. Город Нижний Тагил
11. Новоуральский городской округ
12. Городской округ ЗАТО Свободный

**Муниципальные образования, входящие  
в состав Южного управленческого округа**

(рабочая группа АК при Каменск-Уральском педагогическом колледже)

1. Арамилский городской округ
2. Асбестовский городской округ
3. Белоярский городской округ
4. Березовский городской округ
5. Городской округ Богданович
6. Городской округ Верхнее Дуброво
7. Городской округ Заречный
8. Муниципальное образование «Город Каменск-Уральский»
9. Каменский городской округ
10. Малышевский городской округ
11. Городской округ Рефтинский
12. Городской округ Сухой Лог
13. Сысертский городской округ
14. Муниципальное образование «поселок Уральский»

**Муниципальные образования, входящие  
в состав**

**Северного управленческого округа**

(рабочая группа АК при Северном педагогическом колледже)

1. Городской округ Верхотурский
2. Волчанский городской округ
3. Гаринский городской округ
4. Ивдельский городской округ
5. Городской округ Карпинск
6. Качканарский городской округ
7. Городской округ Краснотурьинск
8. Городской округ Красноуральск
9. Городской округ «город Лесной»
10. Нижнетуринский городской округ
11. Новолялинский городской округ
12. Городской округ Пелым
13. Североуральский городской округ

**Территории, не входящие**

**в управленческие округа**

(рабочая группа АК при ГАОУ ДПО СО «ИРС»)

1. Муниципальное образование «город Екатеринбург»

Приложение № 4  
к письму Министерства общего  
и профессионального образования  
Свердловской области  
от 24.07.15 № 5981

**Условия привлечения специалистов для осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников, аттестующихся в целях установления квалификационных категорий**

**1. Общие положения**

1. Настоящие Условия разработаны на основании п.32 Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 № 276 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (далее – Порядок проведения аттестации), Разъяснений по применению Порядка проведения аттестации, подготовленных Департаментом государственной политики в сфере общего образования Министерства образования и науки Российской Федерации и Общероссийским Профсоюзом образования от 03.12.2014 № 08-1933/505, приказа Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 30.12.2014 № 331-д «Об организации и проведении аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Свердловской области» и определяют требования, права и обязанности специалистов, привлекаемых для осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников (далее – специалистов) организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Свердловской области, аттестующихся в целях установления квалификационных категорий, замещающих должности, поименованные в подразделе 2 раздела I номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 № 678 (далее – Номенклатура должностей).

2. Направлением деятельности специалистов является всесторонний анализ профессиональной деятельности педагогических работников, аттестующихся в целях установления квалификационных категорий.

3. Первичный отбор специалистов для включения в состав комиссий осуществляется педагогическим советом, методическим объединением организации, осуществляющей образовательную деятельность на территории Свердловской области.

4. Персональная ответственность за достоверность, полноту и своевременность предоставляемых сведений о специалистах для формирования состава комиссий в пределах компетенции возлагается на руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования. В состав комиссий включаются высококвалифицированные педагогические и руководящие работники организаций, осуществляющих образовательную деятельность, представители соответствующего профессионального союза, руководители и специалисты учреждений дополнительного профессионального образования и информационно-методических центров.

5. Решение о привлечении специалистов принимается рабочими группами Аттестационной комиссии Министерства общего и профессионального образования Свердловской области (далее – рабочие группы АК).

6. Состав специалистов утверждается приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области (далее – МО и ПОСО) сроком на один аттестационный год (с 01 января по 31 декабря календарного года).

7. Формирование списочного состава специалистов осуществляется по поручению

МО и ПОСО государственным автономным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования» (далее – ГАОУ ДПО СО «ИРО»).

8. Состав специалистов структурируется:

- 1) по территориальному принципу,
- 2) по видам реализуемых образовательных программ,
- 3) по должностям (в соответствии с Номенклатурой должностей),
- 4) по предметным областям.

9. Для включения специалистов в состав комиссий, рабочие группы АК ежегодно, не позднее 01 ноября текущего года, представляют сведения для формирования состава специалистов в ГАОУ ДПО СО «ИРО».

## **2. Требования, предъявляемые к специалистам, осуществляющим всесторонний анализ профессиональной деятельности педагогических работников**

10. К специалистам предъявляются следующие требования:

- 1) наличие среднего профессионального и (или) высшего профессионального образования, подтвержденное соответствующим документом государственного образца;
- 2) наличие опыта работы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих образовательные программы общего, среднего профессионального или высшего образования в соответствующей образовательной области (должности) не менее 5 лет;
- 3) наличие квалификационной категории (первой или высшей для педагогических работников);
- 4) наличие документа, подтверждающего получение дополнительного профессионального образования, включающего в себя практические занятия по направлению экспертной деятельности.

11. Специалисты должны знать:

- 1) содержание и требования соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов к результатам освоения образовательных программ, порядок обращения со служебной информацией и персональными данными;
- 2) нормативно-правовые документы, регламентирующие процедуры аттестации и определяющие требования к результатам профессиональной деятельности;
- 3) основы конфликтологии и делового общения.

12. Специалисты должны уметь:

- 1) анализировать результаты освоения обучающимися образовательных программ, профессиональную деятельность педагогических работников в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, квалификационными требованиями к специалистам и нормативными документами;
- 2) оценивать результаты образования обучающихся, профессиональную деятельность педагогических работников в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, квалификационными требованиями к специалистам и нормативными документами;
- 3) использовать различные методы организации и ведения коммуникации, организовывать деловое общение;
- 4) управлять конфликтами и конфликтными ситуациями;
- 5) оформлять документально результаты оценки.

13. В практической деятельности специалисты, по поручению Аттестационной комиссии МО и ПОСО (далее – АК), выступающей заказчиком, обеспечивают:

- 1) объективность и полноту проведения всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников, ответственность за результат своей деятельности;
- 2) конфиденциальность полученной в результате своей деятельности информации;
- 3) независимость своей деятельности от органов власти различных уровней.



### **3. Права и обязанности специалистов, привлекаемых к осуществлению всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников**

14. Специалисты, в процессе осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников, имеют право:

1) запрашивать и получать от руководителя образовательной организации дополнительные сведения и необходимые материалы о результатах профессиональной деятельности аттестуемого педагогического работника, необходимые для осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников;

2) изучать учебно-методические материалы, документы, предоставляемые педагогическим работником и образовательной организацией;

3) отказаться от проведения всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогического работника, если считают, что не владеют достаточными знаниями по данному объекту экспертизы;

4) повышать свою квалификацию по направлению экспертной деятельности, проблемам, связанным с оценкой результатов образования, в первоочередном порядке;

5) обращаться в АК в случае оказания на них давления со стороны заинтересованных сторон.

15. Специалисты обязаны:

1) соблюдать основные принципы проведения аттестации, заявленные в Порядке проведения аттестации;

2) совершать необходимые действия для осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности аттестуемого педагога в ходе аттестации, в том числе получение, обработку персональных данных аттестуемого педагогического работника в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ;

3) осуществлять анализ профессиональной деятельности педагогического работника объективно, всесторонне и в полном объеме;

4) готовить заключение по итогам всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогического работника, основанное на материалах, подтверждающих обоснованность и достоверность сделанных выводов;

5) соблюдать нормы профессиональной этики, обеспечивать конфиденциальность информации, полученной при осуществлении всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогического работника.

16. В случае выявления нарушений принципов и требований Порядка проведения аттестации при осуществлении всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогического работника, допущенные специалистами, решением АК, указанные лица исключаются из состава специалистов, осуществляющих всесторонний анализ профессиональной деятельности педагогических работников.

### **3. Подготовка специалистов, привлекаемых к осуществлению всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников**

17. Подготовка специалистов обеспечивается освоением ими дополнительных профессиональных программ по направлению экспертной деятельности с использованием различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, не реже одного раза в три года в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам.

Приложение № 5  
к письму Министерства общего  
и профессионального образования  
Свердловской области  
от 24.07.15 № 5981

**Список образовательных организаций и муниципальных образований,  
на базе которых инициируется создание рабочих групп Аттестационной комиссии  
Министерства общего и профессионального образования Свердловской области  
на 2016 аттестационный год**

№ п/п	<i>Рабочая группа АК (ОО, МОУО, ведомства)</i>	<i>Полномочия</i>
1.	ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования»	Организации (независимо от организационно-правовой формы), реализующие в соответствии с лицензией основные образовательные программы общего образования (в том числе для обучающихся и воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей), среднего профессионального образования, дополнительного образования детей.
	ГАУ ДО СО «Дворец молодежи»	Организации (независимо от организационно-правовой формы), реализующие в соответствии с лицензией основные образовательные программы дополнительного образования детей
	Областной центр координации профессионального образования Свердловской области	Организации, реализующие в соответствии с лицензией основные образовательные программы среднего профессионального образования (за исключением профессионального (педагогического) образования): методисты организаций среднего профессионального образования; преподаватели общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей организаций среднего профессионального образования; мастера производственного (профессионального) обучения организаций среднего профессионального образования.
	ГБОУ СПО СО «Камышловский педагогический колледж», ГБОУ СПО СО «Ирбитский гуманитарный колледж», ГБОУ СПО СО «Ревдинский педагогический колледж», ГБОУ СПО СО «Красноуфимский педагогический колледж», ГБОУ СПО СО «Каменск-Уральский педагогический колледж»,	Организации управленческого округа, реализующие в соответствии с лицензией основные образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования (в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей), дополнительного образования детей, в том числе преподавателей общеобразовательных дисциплин образовательных организаций, реализующих в соответствии с лицензией основные образовательные программы среднего профессионального образования (за исключением профессионального (педагогического) образования).

	ГБОУ СПО СО «Северный педагогический колледж»	
2.	<b>Муниципальные образования:</b>	
	МО «город Ирбит» МО город Алапаевск МО «город Каменск-Уральский» Камышловский ГО ГО Карпинск Качканарский ГО Кировградский ГО ГО Красноуфимск ГО «Город Лесной» Невьянский ГО Нижнетуринский ГО МО «город Нижний Тагил» Новоуральский ГО ГО Первоуральск Полевской ГО Серовский ГО ГО Сухой Лог Тавдинский ГО Шалинский ГО МО «город Екатеринбург»	Организации, учредителем которых является орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, реализующие в соответствии с лицензией основные образовательные программы общего образования, а также образовательные программы дополнительного образования детей.
3.	<b>Ведомства:</b>	
	Министерство здравоохранения Свердловской области Министерство физической культуры, спорта и молодежной политики Свердловской области Министерство культуры Свердловской области ОАО «Российские железные дороги»	Подведомственные организации, реализующие в соответствии с лицензией основные образовательные программы общего образования, среднего профессионального образования, а также образовательные программы дополнительного образования детей.

Приложение № 6  
к письму Министерства общего  
и профессионального образования  
Свердловской области  
от 24.07.2015 № 5981

### **Номенклатура**

**должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций**  
(утв. постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2013 г. № 678)

1. Должности педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность

**1. Должности педагогических работников, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу**

Ассистент  
Декан факультета  
Начальник факультета  
Директор института  
Начальник института  
Доцент  
Заведующий кафедрой  
Начальник кафедры  
Заместитель начальника кафедры  
Профессор  
Преподаватель  
Старший преподаватель

**2. Должности иных педагогических работников**

Воспитатель  
Инструктор-методист  
Инструктор по труду  
Инструктор по физической культуре  
Концертмейстер  
Логопед  
Мастер производственного обучения  
Методист  
Музыкальный руководитель  
Педагог дополнительного образования  
Педагог-библиотекарь  
Педагог-организатор  
Педагог-психолог  
Преподаватель  
Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности  
Руководитель физического воспитания  
Социальный педагог  
Старший вожатый  
Старший воспитатель  
Старший инструктор-методист  
Старший методист  
Старший педагог дополнительного образования  
Старший тренер-преподаватель

Тренер-преподаватель  
 Тьютор  
 Учитель  
 Учитель-дефектолог  
 Учитель-логопед

## **II. Должности руководителей образовательных организаций**

### **1. Должности руководителей**

Ректор  
 Директор  
 Заведующий  
 Начальник  
 Президент

### **2. Должности заместителей руководителей, руководителей структурных подразделений и их заместителей, иные должности руководителей**

Заместитель руководителя (директора, заведующего, начальника)  
 Руководитель (директор, заведующий, начальник, управляющий) структурного подразделения  
 Заместитель руководителя (директора, заведующего, начальника, управляющего) структурного подразделения  
 Первый проректор  
 Проректор  
 Помощник ректора  
 Помощник проректора  
 Руководитель (заведующий) учебной (производственной) практики  
 Советник при ректорате  
 Старший мастер  
 Ученый секретарь совета образовательной организации  
 Ученый секретарь совета факультета (института)

### **Примечания:**

1. К должностям педагогических работников, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу, и должностям руководителей образовательных организаций относятся соответственно участвующие в образовательной деятельности директора институтов, начальники институтов, ученые секретари советов институтов, являющихся структурными подразделениями организаций, осуществляющих образовательную деятельность.
2. Наименование должности "логопед" предусмотрено для организаций сферы здравоохранения и социального обслуживания, осуществляющих образовательную деятельность в качестве дополнительного вида деятельности.
3. Должность "преподаватель", предусмотренная в подразделе 1 раздела I настоящего документа, относится к должностям профессорско-преподавательского состава в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ высшего образования и дополнительных профессиональных программ. Должность "преподаватель", предусмотренная в подразделе 2 раздела I настоящего документа, относится к должностям иных педагогических работников в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, кроме образовательных организаций высшего образования и организаций дополнительного профессионального образования.
4. Должность "тьютор" предусмотрена для организаций, осуществляющих образовательную деятельность, кроме образовательных организаций высшего образования.
5. Должность "президент" предусмотрена только для образовательных организаций высшего образования.
6. Должности "начальник факультета", "начальник института", "начальник кафедры" и "заместитель начальника кафедры" предусмотрены только для образовательных организаций, реализующих образовательные программы высшего образования в области обороны и безопасности государства, обеспечения законности и правопорядка.

Приложение № 7  
к письму Министерства общего  
и профессионального образования  
Свердловской области  
от 24.07.2015 № 598/1

**Форма**  
**для представления предложений по составу претендентов на включение**  
**в состав рабочей группы АК в \_\_\_\_\_**

(ОО, МОУО, ведомство)

	ФИО, должность (учебный предмет), место работы, квалификационная категория	Сведения о повышении квалификации
Руководитель		
Заместитель руководителя		
Секретарь		
Члены рабочей группы		

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015г.

Руководитель (МОУО, ОО)

\_\_\_\_\_ (подпись)

**\*Примечание**

Информация представляется в формате MS Word и содержит следующие сведения:  
ФИО (полностью, в именительном падеже), должность, учебный предмет, место работы (наименование организации в соответствии с учредительными документами), информацию об имеющейся квалификационной категории по должности, сведения о повышении квалификации (наименование образовательной программы, количество часов, место обучения, дату выдачи документа о повышении квалификации).