



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРНОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

06.04.2017

№ 85

г. Нижний Тагил

*О предоставлении статистических данных
по форме ФСН № ОО-2 за 2016 год*

В целях обеспечения мониторинга системы образования в соответствии с приказом Федеральной службы государственной статистики от 23 декабря 2016 года № 851 «Об утверждении статистического инструментария для организации Министерством образования и науки Российской Федерации статистического наблюдения за деятельностью общеобразовательных организаций, письма Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 14 марта 2017 года № 02-01-82/1932 «О предоставлении статистических данных ФНС № ОО-1»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить руководителей общеобразовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации Горноуральского городского округа, ответственными за предоставление первичных статистических данных по форме федерального статистического наблюдения № ОО-2 «Сведения о материально-технической и информационной базе, финансово-экономической деятельности общеобразовательных организаций за 2016 год» (далее – форма ФСН № ОО-2).

2. Руководителям общеобразовательных организаций:

2.1. Подготовить и предоставить по установленному графику до загрузки в личные кабинеты образовательных организаций (ГИВЦ Минобрнауки. Система пообъектного учета) на согласование специалистов управления образования администрации Горноуральского городского округа (далее – управление образования) и Муниципального казенного учреждения «Центр развития образования» (далее – МКУ «ЦРО») первичные данные формы ФСН № ОО-2 на бумажном носителе и в электронном виде, проверенные программой контроля «ФЛАК», подготовленные в соответствии с Указаниями по заполнению формы федерального статистического наблюдения № ОО-2.

2.2. Сформировать (после согласования) в Программном комплексе

(далее - ПК) ОО-2 выходной файл и загрузить его в личном кабинете образовательной организации в срок до 17.04.2017 года.

3. Заместителю начальника управления образования Попко Т.Ю., осуществить согласование Формы ФСН № ОО-2: Титульный лист, Раздел 1.6, Раздел 2.5.

4. Ведущему специалисту управления образования Промышленниковой И.Л., осуществить согласование Формы ФСН № ОО-2: Раздел 1.4.

5. Специалисту первой категории управления образования Голициной Т.А., осуществить согласование Формы ФСН № ОО-2: Раздел 1.1., 1.2., 1.3., 1.5.

6. Руководителю МКУ «Центр развития образования» Артемьевой Н.В.:

6.1. Назначить ответственных лиц МКУ «Центр развития образования» за осуществление согласования Формы ФСН № ОО-2: Раздел 2.4., 2.6., 2.7., 3.1., 3.2., 3.3., 3.4.

6.2. Осуществить согласование Формы ФСН № ОО-2 по всем разделам до загрузки в личные кабинеты образовательных организаций (ГИВЦ Минобрнауки. Система пообъектного учета) в срок до 14.04.2017 года.

7. Утвердить график согласования образовательными организациями данных Формы ОО-2 ФСН № ОО-2 (Приложение).

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования Т.Ю. Попко.

Начальник

А.В.Лунев

**График согласования
Формы ОО-2 ФСН № ОО-2**

Дата согласования	Закрепленные на согласование разделов формы лица
10.04.2017г., 11.04.2017г.	Сотрудники МКУ «Центр развития образования» закрепленные за согласование разделов Формы ОО-2 ФСН № ОО-2 по отдельному приказу руководителя Н.В.Артемяевой
11.04.2017г., 12.04.2017г.	Попко Т.Ю., заместитель начальника управления образования Промышленникова И.Л., ведущий специалист управления образования Голицына Т.А., специалист первой категории управления образования
13.04.2017г., 14.04.2017г.	Артемяева Н.В., руководитель МКУ «Центр развития образования»