



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРНОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

13.01.2017 г.

№5

г. Нижний Тагил

*О проведении муниципального конкурса для учащихся начальной школы
«Решаем проектные задачи»*

В соответствии с планом работы управления образования администрации Горноуральского городского округа на 2016 год, МРЦ по методическому сопровождению начального образования, в целях создания условий для развития интеллектуально-творческого потенциала учащихся младшего школьного возраста

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о проведении открытого конкурса для младших школьников «Решаем проектные задачи – 2016» (Приложение 1).
2. Утвердить форму заявки на участие в Конкурсе (Приложение 2).
3. Утвердить состав оргкомитета Конкурса (Приложение 3).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ведущего специалиста управления образования Барановскую И.Р.
4. Настоящий приказ опубликовать на сайте Управления образования Горноуральского городского округа <http://uoggo.ru>.

Начальник

А.В.Лунев

Приложение №1

к приказу начальника управления
образования администрации
Горноуральского городского
округа

от 13.01.2017 г. № 5

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении открытого конкурса для младших школьников «РЕШАЕМ ПРОЕКТНЫЕ ЗАДАЧИ»

1. Общие положения.

1.1. Открытый конкурс «Решаем проектные задачи» (далее - Конкурс) как одна из форм организации образовательного процесса младших школьников ориентирован на развитие у детей основ проектировочной деятельности в учебном сотрудничестве, универсальных учебных действий.

1.2. Цель Конкурса: создание условий для развития интеллектуально-творческого потенциала учащихся младшего школьного возраста.

1.3. Задачи Конкурса заключены в создании условий для:

- привлечения учащихся к проектной деятельности в доступной для данного возраста форме;
- освоения способов проектирования через специально разработанные задания;
- предъявления учебно-предметных компетенций младших школьников;
- развития универсальных учебных действий;
- повышения познавательной активности младших школьников;
- актуализации самообразовательной компетенции младших школьников (развитие самостоятельности, инициативы и ответственности личности)
- самоактуализации учащихся с повышенной познавательной активностью;
- поддержки и поощрения педагогов и руководителей ОУ, использующих в практической деятельности технологию решения проектных задач;

2. Участники Конкурса.

2.1. К участию в Конкурсе приглашаются по 1 команде от ОУ (команда 3-их классов - 6 человек).

2.2. Отбор обучающихся в команды для участия в Конкурсе осуществляется ОУ самостоятельно. Оргкомитет рекомендует организовать предварительный отбор обучающихся на классных, школьных конкурсах или других аналогичных мероприятиях.

2.3. Для участия в Конкурсе общеобразовательным учреждениям необходимо подать заявку до 21 января 2017 г года (до 13:00) на электронный адрес School_1p_zavuch@mail.ru.

2.4. В анкете-заявке необходимо указать:

- краткое наименование ОУ;
- фамилию и имя (полное) каждого участника;
- ФИО (полностью) ответственного лица от ОУ, его контактный телефон (для обращений по вопросам участия в конкурсе).

2.5. Подача заявки на участие в Конкурсе подтверждает факт ознакомления всех участников от ОУ с данным положением, а также согласие участников Конкурса на обработку их персональных данных в рамках регламента Конкурса.

2.6. При необходимости ОУ может произвести замену участника (сообщить при регистрации в ОУ непосредственно перед конкурсом).

3. Порядок подготовки Конкурса.

3.1. Организаторы Конкурса:

МБОУ СОШ №1

3.2. Подготовку и проведение Конкурса обеспечивает оргкомитет.

3.3. Состав оргкомитета Конкурса утверждается приказом начальника управления образования.

3.4. Оргкомитет:

- определяет место, сроки, порядок проведения Конкурса;
- готовит расписание работы Конкурса;
- комплекзует состав жюри Конкурса;
- проводит открытие и закрытие Конкурса;
- организует информирование участников о сроках подачи заявок; о ходе приёма заявок;
- обеспечивает техническое сопровождение работы Конкурса;
- разрабатывает проектные задачи и критерии оценки итоговых «продуктов»;
- обеспечивает процедуру награждения победителей;
- оформляет итоговую документацию.

3.5. Состав жюри формируется из педагогов ОО ГГО

3.6. Для членов жюри перед проведением Конкурса проводится установочный инструктаж.

3.7. Жюри:

- оценивает работы и выступления участников в ходе Конкурса;
- оформляет протоколы работы, итоговую документацию;
- определяет победителей/призёров Конкурса;
- передаёт результаты работы, протоколы в оргкомитет.

4. Порядок проведения Конкурса.

4.1. Конкурс проводится в МАОУ СОШ №5 в январе, дата и время определяются в зависимости от поданных заявок и режима работы ОУ,

сообщаются участникам Конкурса объявлением на сайте МРЦ и информационными письмами в ОУ;

4.2. Обучающиеся прибывают на Конкурс совместно с представителями школы (руководителями команд или сопровождающими).

4.3. Регистрация участников Конкурса проводится по прибытии в день проведения Конкурса не позднее чем за 15 минут до его начала.

4.4. Сопровождающие лица во время проведения Конкурса находятся в здании (для обеспечения безопасности конкурсантов в экстренных ситуациях и осуществления оперативной связи с ОУ и родителями).

4.5. После регистрации участники направляются в аудитории, указанные в расписании работы Конкурса.

4.6. После закрытия Конкурса итоговые «продукты» возвращаются участникам.

4.7. В зависимости от количества поданных заявок Конкурс может проводиться в несколько потоков. В этом случае итоги подводятся в каждом потоке отдельно.

5. Порядок подведения итогов и награждения участников Конкурса.

5.1. При регистрации проводится жеребьёвка, в результате которой определяется № команды и аудитория для работы.

5.2. Перед каждой командой ставится проектная задача, на решение которой отводится 40 минут.

5.3. По окончании работы в аудитории проводится заседание членов жюри.

5.4. Оценка работы команды проводится в балльной системе в соответствии с критериями, определенными оргкомитетом Конкурса. Оценивается качество конечного «продукта», полученного в ходе решения проектной задачи и уровень его представления.

5.5. В каждой аудитории определяется команда-победитель (максимальный балл по протоколу), награждается Дипломом 1 степени. Команды, получившие баллы, соответствующие 2 и 3 местам в рейтинге, получают Дипломы 2 и 3 степени соответственно. Работы, получившие одинаковое количество баллов, занимают в рейтинге одинаковые места. Команды, занявшие 4 и 5 места, награждаются Дипломами Лауреатов Конкурса. Оргкомитет может учредить специальные награды для участников Конкурса.

5.6. Замечания, вопросы, претензии по работе Конкурса принимаются оргкомитетом в письменном виде в день проведения Конкурса.

Контактное лицо: Гаёва Марина Ивановна, зам.директора по УР НОО МБОУ СОШ №1, руководитель МРЦ по сопровождению учителей начальных классов - (83435) 930-366, 8 922 143 76 69.

Приложение №2

к приказу начальника управления
образования администрации
Горноуральского городского
округа от 13.01.2017 г. № 5

ФОРМА ЗАЯВКИ
на участие в конкурсе для младших школьников
«РЕШАЕМ ПРОЕКТНЫЕ ЗАДАЧИ - 2016»*

Краткое наименование ОУ	
ФИ (полностью) участника Конкурса	
ФИО (полностью) ответственного лица от ОУ	
Контактный телефон ответственного лица от ОУ (для обращений по вопросам участия в конкурсе)	

* При необходимости ОУ может произвести замену участника (сообщить при регистрации в ОУ непосредственно перед конкурсом).

Состав
организационного комитета конкурса для младших школьников
«РЕШАЕМ ПРОЕКТНЫЕ ЗАДАЧИ»

1. Гаёва
Марина Ивановна – председатель оргкомитета

Члены оргкомитета:

2. Николаева
Светлана
Александровна – учитель начальных классов МБОУ СОШ №19
3. Овчинникова
Татьяна Николаевна – зам. директора по УР НОО МАОУ СОШ №5
4. Падерина
Инга Леонидовна – руководитель ШМО, учителей начальных классов МБОУ СОШ №1
5. Саталова
Татьяна Петровна – учитель начальных классов МБОУ СОШ №3
6. Барановская
Ольга Владимировна – Методист по работе с одаренными детьми
МБУ ДО РДДТ